

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 9 января 2023 года № 9-ОД "Об
утверждении муниципального задания N1
Муниципальному бюджетному учреждению
культуры Камышловского городского округа
«Камышловский краеведческий музей» на 2023 год и
плановый период 2024 и 2025 годов"

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Комитет по образованию культуре, спорту и делам молодежи
администрации Камышловского городского округа

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя, главного распорядителя средств бюджета Камышловского городского округа,
муниципального учреждения)

О.М. Кузнецова

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 9 " января 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

1

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального
учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Камышловский краеведческий
музей" (МБУК "Камышловский краеведческий музей")

Вид деятельности муниципального
учреждения

Культура, кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Форма по
ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания
действия ²
Код по сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2023

31.12.2023

65307840

91.02

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ69

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷ | |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|---|---|--|---|---|
| | С учётом всех форм (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Способы обслуживания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | | # <u>25</u> год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | в процентах | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 9102000.99.0.Б Б69АА00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций | | | В стационарных условиях | Да | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Единица | 642 | 656 | 658 | 660 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|----|
| | С учетом всех форм (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Способы обслуживания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 23 год (очередной финансовый год) | 20 24 год (1-й год планового периода) | 20 25 год (2-й год планового периода) | 20 23 год (очередной финансовый год) | 20 24 год (1-й год планового периода) | 20 25 год (2-й год планового периода) | в процентах | |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 9102000.99.0.ББ69АА00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций | | | В стационарных условиях | Да | Число посетителей | Человек | 792 | 4250 | 4300 | 4350 | 63 | 63 | 63 | 5 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|---|------------|-------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Камышловского городского округа | 18.02.2020 | 107 | Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными организациями культуры Камышловского городского округа для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление главы администрации Камышловского городского округа «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Камышловского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 11.12.2018 года № 1074;

Постановление администрации Камышловского городского округа «О внесении изменений в постановление главы администрации Камышловского городского округа от 11.12.2018 №1074 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Камышловского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 25.11.2019 N 1034;

Положение о Комитете по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, утвержденное постановлением главы Камышловского городского округа от от 22.06.2021 N 425;

Приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 03.09.2019 года №320/1 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа в новой редакции»;

Приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 23.08.2016 г. №267 «Об утверждении стандартов качества предоставления (выполнения) муниципальных услуг (работ) в сфере культуры на территории Камышловского городского округа»;

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации у входа в здание | Наименование учреждения, режим работы учреждения | По необходимости |
| Размещение информации на информационных стендах учреждения | Афиши, анонсы, события | За неделю до события, мероприятия |
| Размещение информации на информационных стендах в учреждении | Афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | По необходимости |
| Размещение информации в СМИ | Афиши, анонсы, события, объявления, | Один раз в неделю |
| Размещение информации в сети Интернет -сайт учреждения, официальный сайт Камышловского городского округа, странички в соц.сетях | Афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | Один раз в неделю |

Раздел 2

1. Наименование
муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

ББ82

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷ в процентах |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|--------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | С учётом всех форм (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Способы обслуживания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 23 год (очередной финансовый год) | 20 24 год (1-й год планового периода) | # 25 год (2-й год планового периода) | |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 9102000.99.0.Б Б82АА00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций | | | В стационарных условиях | Нет | Количество музейных предметов основного музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Единица | 642 | 656 | 658 | 660 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|----|
| | С учётом всех форм (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Способы обслуживания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 23 год (очередной финансовый год) | 20 24 год (1-й год планового периода) | 20 25 год (2-й год планового периода) | 20 23 год (очередной финансовый год) | 20 24 год (1-й год планового периода) | 20 25 год (2-й год планового периода) | в процентах | |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 9102000.99.0.ББ82АА00000 | Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций | | | В стационарных условиях | Нет | Число посетителей | Человек | 792 | 19790 | 20780 | 21780 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|---|------------|-------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Камышловского городского округа | 18.02.2020 | 107 | Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными организациями культуры Камышловского городского округа для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление главы администрации Камышловского городского округа «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Камышловского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 11.12.2018 года № 1074;
Постановление администрации Камышловского городского округа «О внесении изменений в постановление главы администрации Камышловского городского округа от 11.12.2018 №1074 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Камышловского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 25.11.2019 N 1034;
Положение о Комитете по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, утвержденное постановлением главы Камышловского городского округа от от 22.06.2021 N 425;
Приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 03.09.2019 года №320/1 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Камышловского городского округа в новой редакции»;
Приказ Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 23.08.2016 г. №267 «Об утверждении стандартов качества предоставления (выполнения) муниципальных услуг (работ) в сфере культуры на территории Камышловского городского округа»;
Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации у входа в здание | Наименование учреждения, режим работы учреждения | По необходимости |
| Размещение информации на информационных стендах | Афиши, анонсы, события | За неделю до события, мероприятия |
| Размещение информации на информационных стендах в учреждении | Афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | По необходимости |
| Размещение информации в СМИ | Афиши, анонсы, события, объявления, | Один раз в неделю |
| Размещение информации в сети Интернет -сайт учреждения, официальный сайт Камышловского городского округа, странички в соц.сетях | Афиши, анонсы, события, объявления, информация об учреждении | Один раз в неделю |

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2357

2. Категории потребителей работы Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | |
|---|---|--|--|---|--|---|--|-------------------------------------|---|--|---|-------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | в процентах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 910000.P.68.1.2 3570001000 | | | | Нет | | Темп прироста фонда музея по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 3,8 | 4,4 | 5 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---|--|--|---|--|---|-------------|----|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | описание работы | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | в процентах | |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | 17 | 18 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910000.P.68.1.23570001000 | | | | Нет | | Количество предметов | Единица | 642 | | 135 | 141 | 148 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

Раздел 2

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

1947

1. Наименование работы Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

2. Категории потребителей работы

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Условия оказания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | в процентах | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 910000.Р 68.1.1 9470001000 | | | | В стационарных условиях | Нет | Динамика количества созданных выставок в музее по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 2,2 | 2,2 | 2,1 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---|--|--|---|--|---|-------------|----|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Условия оказания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | описание работы | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | в процентах | |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | 17 | 18 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910000.P.68.1.19470001000 | | | | В стационарных условиях | Нет | Количество экспозиций | Единица | 642 | | 46 | 47 | 48 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

Раздел 3

1. Наименование работы Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

1744

2. Категории потребителей работы Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ в процентах | |
|---|---|--|--|---|--|---|---------------------------|-------------------------------------|---|--|--|--|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Условия оказания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 910000.P.68.1.1 7440001000 | | | | Вне стационара | Нет | Динамика количества созданных выездных (передвижных) выставок по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 6,7 | 6,3 | 5,9 | 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---|--|--|---|--|---|-------------|----|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Условия оказания (наименование показателя) ⁵ | Платность (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | описание работы | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | 20 <u>23</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>24</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>25</u> год (2-й год планового периода) | в процентах | |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | 17 | 18 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910000.P.68.1.17440001000 | | | | Эне стационара | Нет | Количество экспозиций | Единица | 642 | | 16 | 17 | 18 | 0 | 0 | 0 | 5 | |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущими за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Камышловского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа рассматривает представленный отчет (предварительный и годовой) о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества и объема муниципальных услуг, степени удовлетворенности потребителей качеством оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;
- в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Выездная проверка | в соответствии с планом-графиком выездных проверок, но не реже 1 раза в 5 лет | Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа |
| Камеральная проверка | по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | |
| Мониторинг | ежеквартально 1 раз в квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | Заявителю предоставляется письменный ответ в течение 30 рабочих дней с момента получения | |
| Рассмотрение предварительного отчета учреждения о выполнении задания (в соответствии с формой, утвержденной в Приложении к Части III. Прочие сведения о муниципальном задании) | не позднее 20 ноября текущего года | |
| Рассмотрение годового отчета учреждения о выполнении задания (в соответствии с формой, утвержденной в Приложении к Части III. Прочие сведения о муниципальном задании) | до 15 января года следующего за отчетным годом | |
| Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания, в том числе проверка муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций учреждений | плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | |
| Проверка бухгалтерской отчетности | В сроки, установленные Комитетом по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Ежеквартальный мониторинг, предварительный отчет и годовой отчет предоставляются в соответствии с формами, утвержденными в Приложении 1, 2 к Части III. Прочие сведения о муниципальном задании.

Ежеквартальный мониторинг: 1 раз в квартал в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Предварительный отчет: 15 ноября текущего года.

Годовой отчет: до 10 числа первого месяца года следующего за отчетным

до 15 ноября текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

К отчету за год прилагаются:

1. пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых результатов и значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

2. форма федерального статистического наблюдения 8-НК "Сведения о деятельности музея";

3. перечень публикаций

(с указанием источника), содержащих отзывы о работе музея и качеству оказываемой муниципальной услуги;

4. информация о действиях, предпринятых музеем, по устранению жалоб и учету предложений посетителей (если таковые имли место);

5. отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг либо результаты независимой оценки качества предоставляемых услуг.

¹ Номер муниципального задания.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Камышловского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Камышловского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 1
 к муниципальному заданию №1 Муниципального
 бюджетного учреждения культуры Камышловского
 городского округа "Камышловский краеведческий
 музей" на 2023 год и плановый период 2024 и 2025
 годов, утвержденного приказом от 9 января 2023 N 9-
 ОД

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____¹
 на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов
 от " ____ " _____ 20 ____ г.

Наименование муниципального
учреждения

Вид деятельности
муниципального учреждения

Периодичность

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания,
установленной в муниципальном задании)

| | |
|-------------------------|---------|
| | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата | |
| Код по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) | | Показатель объема работы | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|--|--|---|----|----|--|----------------------------|--|--------------------|
| | | | | | | наименование показателя ³ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁶ | | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷ | причина отклонения |
| | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | | утверждено в муниципальном задании на год ³ | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵ | исполнено на отчетную дату ⁵ | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁴ Заполняется в случае установления органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года.

⁵ В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁶ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальной заданием считается выполненным (в процентах). Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

⁷ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

Приложение 2 к Части III. Прочие сведения о муниципальном задании к муниципальному заданию №1 Муниципального бюджетного учреждения культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей»

Информация
для проведения прогнозного анализа о ходе выполнения
муниципального задания на 20__ год

_____ (наименование учреждения)

_____ (период предоставления информации) *

| Наименование показателя | План | Факт | %*** исполнения показателя на отчетный период | Вывод |
|--------------------------------|------|------|--|---|
| _____ | | | | |
| Наименование услуги (работы)** | | | | |
| (Показатель объема) | | | | Например: выполнение в плановом режиме или необходима корректировка (описать причины) |
| (Показатель качества) | | | | |
| _____ | | | | |
| Наименование услуги (работы)** | | | | |
| (Показатель объема) | | | | Например: выполнение в плановом режиме или необходима корректировка (описать причины) |
| (Показатель качества) | | | | |
| И т.д. | | | | |

*предоставляется ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом

**таблица заполняется по каждой услуги (работе)

***значение планового показателя распределяется равномерно по 25% от годового значения с нарастающим итогом ежеквартально. В случае установления двух и более показателей, исполнение отслеживается по одному из показателей.

Директор

_____ Подпись

_____ ФИО

Дата _____

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 9 января 2023 года № 9-ОД "Об утверждении муниципального задания N1 Муниципальному бюджетному учреждению культуры Камышловского городского округа «Камышловский краеведческий музей» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"

Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2023 год
МБУК "Камышловский краеведческий музей"

| № | Наименование базовой услуги (работы) | Содержание услуги (работы) 1 | Содержание услуги (работы) 2 | Содержание услуги (работы) 3 | Код услуги (работы) | нормативные затраты | Тариф | Объем муниципальной услуги (работы) | Итого по муниципальной услуге (работы) |
|---|--|---|------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|-------|-------------------------------------|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=(6-7)*8 9 |
| 1 | Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | Все виды предоставления музейных предметов и музейных коллекций | В стационарных условиях | платно | ББ69 | 431,61 | 63,00 | 4250 | 1 566 607 |
| 2 | Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций | Все виды предоставления музейных предметов и музейных коллекций | В стационарных условиях | бесплатно | ББ82 | 215,81 | | 19790 | 4 270 815 |
| 3 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций | | | | 2357 | 12 080,60 | | 135 | 1 630 882 |
| 4 | Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок | В стационаре | | | 1947 | 38 831,57 | | 46 | 1 786 252 |
| 5 | Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок | Вне стационара | | | 1744 | 51 819,33 | | 16 | 829 109 |
| Итого по услугам | | | | | | | | | 10 083 666 |
| Затраты на уплату налогов | | | | | | | | | 92 072 |
| Кпл | | | | | | | | | 0,97 |
| Коэффициент выравнивания | | | | | | | | | 0,87641984848 |
| Итого объем финансового обеспечения муниципального задания | | | | | | | | | 8 915 798 |